

**AVVISO DI SELEZIONE
PER TITOLI ED ESAMI FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA
GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE PER LA COPERTURA DI 1 POSTO A
TEMPO DETERMINATO E PART-TIME PER SOSTITUZIONE MATERNITA'
CON PROFILO IMPIEGATO FRONT -OFFICE**

La Società C.T. SERVIZI S.r.l. con socio unico il Comune di Cavallino-Treporti, con sede in Piazza Papa Giovanni Paolo II,1 a Cavallino-Treporti (VE), indice selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria per l'assunzione di una figura a tempo determinato e part-time 75% con profilo impiegato, inquadramento con C.C.N.L. del commercio, Livello V, ed eventuali successivi adeguamenti contrattuali, per sostituzione maternità a partire dal mese di aprile 2014. Le mansioni e gli orari dei selezionati saranno discrezionalmente stabilite successivamente da C.T. SERVIZI S.u.r.l..

REQUISITI ESSENZIALI PER L'AMMISSIONE

1. Cittadinanza italiana ovvero di uno dei paesi membri dell'Unione Europea. Sono ammessi anche coloro che sono equiparati ai cittadini italiani ai sensi dell'art. 37 del D.L. n. 165/2001;
2. Godimento dei diritti politici, con indicazione del Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;
3. Assenza di condanne penali e/o procedimenti penali in corso;
4. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere decaduti ai sensi dell'art. 127 lett. d), del D.P.R. n. 3/1957, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati di invalidità insanabili;
5. Età non inferiore ai 18 anni;
6. Essere in possesso di Diploma di istruzione di secondo grado;
7. Di conoscere la lingua italiana parlata e scritta;
8. Di avere l'idoneità fisica all'impiego;
9. Essere in possesso di patente di guida di categoria B;
10. Conoscenza della lingua inglese e tedesca.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e devono continuare a sussistere fino al momento in cui sarà stipulato il contratto individuale di lavoro.

DOMANDE DI AMMISSIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE

A pena di inammissibilità le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice, esclusivamente secondo il modulo allegato, dovranno:

1. Essere presentate, in busta chiusa sul cui frontespizio sia riportata la scritta “Domanda di selezione per impiegato front-office”, **entro le ore 12.00 del giorno lunedì 7 aprile 2014, a pena di esclusione**, presso gli uffici operativi della società C.T. SERVIZI S.u.r.l., in Via della Fonte 76 (U.T. comunali), Località Ca’ Ballarin a Cavallino-Treporti (VE); dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00;
2. Essere trasmesse in busta chiusa, sul cui frontespizio sia riportata la scritta “Domanda di selezione per impiegato front-office”, spedite mediante raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata alla C.T. SERVIZI S.u.r.l., Via Della Fonte 76 - 30013 Cavallino-Treporti. Le domande dovranno pervenire all’indirizzo di cui sopra **entro le ore 12.00 del giorno lunedì 7 aprile 2014**

Si avverte che si farà luogo all’esclusione dalla selezione di tutti quei concorrenti che non abbiano fatto pervenire la domanda nel luogo e nel termine ivi indicati ovvero per i quali manchi o risulti incompleta o irregolare la documentazione richiesta.

Alla domanda dovrà essere allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità e curriculum vitae, con autorizzazione al trattamento dei dati, debitamente firmato.

Si declina ogni responsabilità in caso di smarrimento di documentazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, e da eventuali disguidi postali o telefonici, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito, a forza maggiore.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 tutte le dichiarazioni contenute nella domanda debitamente sottoscritta, saranno ritenute utili ai fini della validità della domanda, pertanto non è obbligatorio allegare alcun documento.

La società si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dal candidato. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

La partecipazione alla selezione implica l’accettazione di tutte le condizioni del presente bando, nonché del regolamento di bando.

AMMISSIONE OD ESCLUSIONE DEI CANDIDATI – CONVOCAZIONE PROVA D’ESAME

Non è integrabile e comporta l’esclusione dal concorso l’omissione nella domanda:

1. Del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
2. La mancata sottoscrizione autografa della domanda;
3. La mancata presentazione della domanda entro i termini previsti dal presente bando.

I candidati saranno informati della eventuale esclusione dal concorso.

La CT Servizi Surl verificati i requisiti richiesti convocherà i candidati in possesso di tali requisiti per il colloquio o la prova di preselezione tramite telegramma o altra comunicazione scritta.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Ai titoli prodotti dai candidati verrà attribuito un punteggio massimo complessivo di punti 10, riportati così come di seguito indicato:

1. Titoli di servizio e di esperienza lavorativa fino ad un massimo di 8 punti così ripartiti:
 - Punti 0,5 per ogni mese per servizi effettivi prestati presso aziende turistico ricettive. Le frazioni di ogni mese sono valutate come mese intero se uguali o superiori a 15 giorni; non sono valutate se inferiori a 15 giorni. I periodi di servizio omogeneo sono cumulabili (max 5 punti);
2. Punti 2 per possesso di diploma di laurea.

Il punteggio relativo ad ogni categoria sarà distribuito dalla commissione giudicatrice a suo insindacabile determinazione.

Prova d'esame:

Qualora il numero di domande sia superiore a 15 (quindici), l'ammissione alla prova concorsuale sarà preceduta da una prova preselettiva costituita da un test scritto, su domande a risposta multipla, da svolgersi in un tempo predeterminato. Il punteggio di ciascuna risposta sarà diverso a seconda del grado di importanza della domanda e comunque assegnato sulla base di valori precedentemente validati dalla Commissione giudicatrice. Il test si intenderà comunque superato al raggiungimento del punteggio di 6/10. Alla prova successiva sarà ammesso un massimo di 20 candidati presenti in graduatoria a partire dal punteggio più elevato.

Argomenti oggetto del test della prima prova di preselezione saranno, in via indicativa e non esaustiva: cultura generale, capacità di interpretazione e comprensione dei testi, capacità di ragionamento logico-sistematico; la conoscenza della lingua inglese e tedesca, le conoscenze professionali sulle materie oggetto del bando.

L'assenza alla prova di preselezione comporterà l'esclusione dal concorso quale ne sia la causa.

La prova d'esame consiste in una prova orale sulle seguenti materie:

- Cultura generale;
- Lingue straniere: inglese e tedesco;
- Nozioni di base di diritto civile;
- Conoscenza del territorio del comune di Cavallino-Treporti;
- Conoscenza pacchetto Office
- Regolamento di Polizia Mortuaria Comunale

La prova orale determinerà un punteggio da 0 a 30 punti e si intenderà superata ove il candidato riporti un punteggio pari ad almeno 21 punti.

I candidati che avranno superato la prova d'esame saranno collocati in una graduatoria di merito formata secondo l'ordine dei punteggi ottenuti. In caso di parità di punteggio si applicheranno le preferenze previste dalla normativa vigente.

Vincitore risulterà il candidato idoneo con il punteggio più elevato.

ASSUNZIONI

Il candidato risultato vincitore, a seguito della prova selettiva, sarà invitato a presentarsi personalmente presso la Società CT Servizi Surl per la stipulazione del contratto di lavoro.

Il personale assunto in servizio è sottoposto a periodo di prova previsto dal contratto CCNL.

Nel caso in cui uno o più dei vincitori della selezione rinunci o, una volta assunto, receda dal lavoro o sia licenziato, la società si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di sostituire tale persona con il primo degli idonei in graduatoria.

Le assunzioni sono comunque subordinate al rispetto delle disposizioni di Legge in materia di assunzione di personale per le società controllate da Enti Pubblici, in vigore al momento dell'assunzione medesima.

MODIFICHE DELLA SELEZIONE E DELL'AVVISO

C.T. SERVIZI S.u.r.l. si riserva il diritto insindacabile e senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni, obiezioni o vantare diritti di sorta, di riaprire/prorogare i termini per la presentazione delle domande, di revocare l'avviso di selezione.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.L. 196/2003 il trattamento dei dati personali raccolti è finalizzato allo svolgimento della procedura selettiva e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale. Il trattamento dei dati avverrà anche con l'ausilio di mezzi informatici e nel rispetto dello stesso D.L. 196/2003.

C.T. SERVIZI S.u.r.l.

Piazza Papa Giovanni Paolo II,1

30013 Cavallino-Treporti (VE)

Tel. 041968725 Fax 0415379610

e-mail: info@ctservizi.eu

F.to L'Amministratore Unico

Dott. Roberto Ficotto

Cavallino-Treporti, 19 marzo 2014